

Info om at være

Kontaktforældre



Tak, fordi du vil være kontaktforælder i dit barns klasse. Her finder du inspiration til, hvad du kan gøre for, at dit barn får en bedre trivsel med sine klassekammerater:

- **Klassehygge:**

Som kontaktforældre kan I invitere til klassehygge med lærere/pædagoger, elever, forældre, søskende eller kun klassen.

Inspiration til hyggeaften:

Bankospil, brætspil, fællesspisning, quiz eller bare snak og te/kaffe hygge.

Man kan også arrangere en tur sammen til udendørs legeområder, fx til mosen, Energicenter Voldparken, Bakken, Zoo eller noget helt andet.

- **Lave temaaftener:**

I kan også arrangere temaaftener, hvor man fx inviterer sundhedsplejersken eller anden fagperson til at komme og fortælle om skærm-tider, gode soverutiner og lignende.

Inspirations emner: "Den gode madpakke", "Drømmeklassen", "Den gode kammerat".

- **Kontaktliste og lignende**

I kan foreslå, at der bliver lavet en kontaktliste i klassen eller fx en WhatsApp chat-gruppe, så klassens forældre nemt kan komme i kontakt.

Har du børn i grundskolen, kan du sørge for en lille bamse/maskot, som kan lave klasseregler sammen med børnene.



Planlægning og lån af lokaler

Man kan låne skolens lokaler til klassehygge.

Her er en guide til, hvordan du som kontaktforælder kan arrangere arrangementer, samt hvordan du skal booke lokaler på skolen:

- Skriv brev/invitation til forældrene via Aula.
- Giv dem god tid til at svare før jeres arrangement, gerne 3 uger. Du kan evt. få lidt hjælp fra lærerne/pædagogerne til at dele beskeden på Aula.

Hvis I skal låne skolens lokaler/hallen:

- Sørg for at booke lokalet i god tid; gerne senest 2 uger før jeres aften. Man skal snakke med sekretærene på kontoret.
 - Aftal med skolens sekretærer, hvad I skal bruge til jeres aften: kopper, kander, osv.
 - Hvis lærerne ikke skal være med, så tal med Tonni eller Lotte om at låne nøgler til at åbne døre/lokaler i skolen.
 - I tilfælde af akutte tekniske problemer (fx døre der ikke kan låses, alarm osv.), kan man ringe til teknisk personale på tlf. 26300042
-
- **OBS:** Husk oprydning, når I er færdige og sørg for at låse ordentligt af - samt at aflevere nøgle næste hverdag på kontoret.